**СЪОБЩЕНИЕ**

**ЗА ИЗГОТВЕН ПРОТОКОЛ ОТ ПРОВЕДЕНО ОБЩО СЪБРАНИЕ НА ЕТАЖНАТА**

**СОБСТВЕНОСТ НА АДРЕС:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ПРОТОКОЛЪТ И СЪОБЩЕНИЕТО СЕ ИЗГОТВЯТ В 7-ДНЕВЕН СРОК ОТ ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪБРАНИЕТО СЪГЛ. ЧЛ.16, АЛ..6 ОТ ЗУЕС /

**УПРАВИТЕЛНИЯТ СЪВЕТ / УПРАВИТЕЛЯТ**

**НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ**

 На основание Чл. 16, ал. 7 от ЗУЕС Ви съобщава, че протокол №\_\_\_\_\_\_/\_\_.\_\_.\_\_\_\_ година от проведено общо събрание на етажната собственост е изготвен.

 Копие от протокола се предоставя на собствениците при поискване, съгласно чл. 16, ал. 7 от ЗУЕС.

Оспорването на протокола може да бъде извършено писмено пред управителния съвет (управителя) в 7 (седем) дневен срок от настоящото съобщение, но не по-късно от един месец, в случаите когато собственикът, ползвателят или обитателят отсъства, съгласно чл. 16, ал. 9 от ЗУЕС.

Дата на поставяне: \_\_.\_\_.\_\_\_\_ година, час на поставяне: \_\_:\_\_ часа

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/име, презиме, фамилия/ /подпис/

СОБСТВЕНИК/ПОЛЗВАТЕЛ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/име, презиме, фамилия/ /подпис/

***Справка: Чл. 16 от ЗУЕС***