**П Р О Т О К О Л**

 Днес,.........................служителят ................................................................

на длъжност ..........................................................................................................

в .............................................................................................................................

*( наименование на звеното)*

 На основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят....................................................................................................................................

с постоянен адрес или настоящ адрес: гр/с. ......................................, ул. ( ж.к).....................

......................................................................................., тел. ......................................................

факс ................................., ел. поща ..........................................................................................

 **устно заяви искане за:**

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 Заявителят прилага следните документи:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 □ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ......................................................

......................................................................................................................................................

като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

□ като вътрешна препоръчана пощенска пратка

□ като вътрешна куриерска пратка

□ като междунарадна препоръчана пощенска пратка

□ лично от центъра за административно обслужване

□ по електронен път на електронна поща

Длъжностно лище:....................... Заявител:.......................

 (подпис) (подпис)